



POKYNY A INFORMACE PRO ADVOKÁTNÍ KONCIPIENTY V PRVNÍM ROCE TRVÁNÍ PRÁVNÍ PRAXE

Vážení advokátní koncipienti,

připravili jsme pro Vás přehled základních informací a pokynů z oblasti výchovy důležitých pro Vaši současnou právní praxi:

1. Webové stránky České advokátní komory - www.cak.cz – v horní záložce „Moje ČAK“

Na této stránce naleznete veškeré informace potřebné pro řádný výkon Vaší praxe advokátního koncipienta. Jsou zde k dispozici předpisy o advokacii, kontakty na jednotlivé odbory Komory, se kterými v průběhu své praxe advokátního koncipienta budete komunikovat. Informace a dokumenty, týkající se výchovy jsou uloženy pod dlaždicí „[Vzdělávání a zkoušky](#)“ na pravé straně pod odkazem „[PRO KONCIPIENTY](#)“. Pod odkazem „[Aktuální informace ke vzdělávání advokátních koncipientů](#)“ naleznete **rámcový program seminářů, plán vstupních školení a další.**

Prezentace ze seminářů, které dali lektori k dispozici, naleznete v horní záložce „[Dokumenty a formuláře](#)“

2. Povinnosti plynoucí z Usnesení představenstva č. 1/1998 Věstníku o výchově advokátních koncipientů v aktuálním znění

Absolvování školení, povinných a volitelných seminářů dle čl. 9, 10 a 10a Usnesení jste povinni se účastnit:

- vstupního školení v prvním roce výkonu právní praxe,
- dle Rámcového programu předepsané povinné semináře v každém roce trvání právní praxe (za každý rok 6 povinných polodenních seminářů),
- volitelných seminářů v rozsahu tří seminárních dnů (6 polodenních seminářů).

Pozn.: Pro možnost absolvování povinných seminářů v prvním roce trvání praxe není podmínkou nejprve absolvovat vstupní školení. Semináře „Advokát v civilním řízení I.“ a „Advokát v civilním řízení II.“ doporučujeme absolvovat v jeden den, neboť na sebe navazují.

Link na [automatický přihlašovací systém](#) naleznete pod odkazem „[Semináře a školení](#)“.

Vedení deníku - čl. 7 Usnesení

V průběhu své praxe jste povinni vést záznamy o všech významnějších úkonech právních služeb, kterých jste se zúčastnili nebo při kterých jste zastupovali advokáta. Každý záznam musí obsahovat datum úkonu a jeho stručný popis. Tento deník je povinnou přílohou žádosti o umožnění vykonat advokátní zkoušky. Vzory naleznete pod dlaždicí „[Vzdělávání a zkoušky](#)“ pod odkazem „[Advokátní zkoušky – písemný test](#)“.

Jiná právní praxe

Skutečnost, že nehodláte vykonat celou právní praxi z důvodu, že jste před zahájením praxe advokátního koncipienta vykonávali jinou právní praxi, která je nebo může být uznána podle § 6 odst. 2 zákona, tuto skutečnost jste povinni oznámit odboru výchovy a vzdělávání do jednoho měsíce od zápisu do seznamu advokátních koncipientů. V případě ze zákona uznatelné praxe za praxi advokátního koncipienta můžete současně požádat o pokrácení počtu povinných seminářů. Oznámení o úmyslu nevykonat celou právní praxi zašlete na odbor výchovy a vzdělávání písemně.

Formulář naleznete pod dlaždicí „[Vzdělávání a zkoušky](#)“ pod odkazem „[Aktuální informace ke vzdělávání advokátních koncipientů](#)“.

3. Výkaz o účasti advokátního koncipienta na výchovných a vzdělávacích akcích ČAK

Vyplněný a fotografií opatřený výkaz s sebou noste vždy na každý seminář, po skončení Vám v něm lektor vyznačí účast. Pokud výkaz ztratíte, požádejte odbor výchovy a vzdělávání ČAK nebo pobočku ČAK v Brně o vystavení duplikátu. Pokud si zapomenete výkaz vzít na seminář s sebou, nezapomeňte se podepsat



na prezenční listinu předmětného semináře. Při příští návštěvě Komory požádejte pracovníce odboru výchovy a vzdělávání ČAK nebo pobočky v Brně o zapsání své účasti do výkazu. Formulář výkazu naleznete pod dlaždicí „[Vzdělávání a zkoušky](#)“ pod odkazem „[Aktuální informace ke vzdělávání advokátních koncipientů](#)“.

Odchozený výkaz je povinnou přílohou žádosti o umožnění vykonat advokátní zkoušku. **Doporučujeme před podáním žádosti a odevzdáním originálu výkazu požádat mailem pracovníce odboru výchovy a vzdělávání v Praze nebo pobočky ČAK v Brně (viz níže uvedené kontakty) o zaslání přehledu absolvovaných seminářů.**

4. Místa konání seminářů a dodržování času zahájení seminářů

Semináře probíhají v Myslíkova 258/8, Praha 2 a na pobočce ČAK v Brně v Kleinově paláci, nám. Svobody 84/15. **Upozorňujeme Vás na omezenou kapacitu přednáškových místností. Příchozí, kteří nebudou zaregistrováni prostřednictvím automatického přihlašovacího systému na daný seminář, budou na přednášku vpuštěni pouze v případě volných míst. Pokud budete přihlášení, žádáme Vás o dodržení času zahájení seminářů. Pokud se dostavíte až po zahájení semináře, nemusíte být – v případě velkého zájmu – již vpuštěni.**

5. Podpisy na prezenční listině

Vždy při příchodu na seminář se podepište do prezenční listiny. Pokud na ní po skončení semináře bude chybět Váš podpis, bude do vnitřního systému ČAK zanesen údaj o Vaší neomluvené neúčasti. Dle čl. 12 Usnesení představenstva č. 1/1998 o výchově advokátních koncipientů neúčast koncipienta na školení, povinných seminářích v příslušném roce trvání právní praxe a volitelných seminářích může být posouzena jako kárné provinění podle § 32 odst. 1 zákona o advokacii. Váš podpis na prezenční listině v případě ztráty výkazu je jediným dokladem o Vaší účasti na semináři.

6. Odhlašování ze seminářů

Pokud se nebudete moct zúčastnit semináře, na který jste se přihlásili, řádně se odhláste prostřednictvím automatického odhlašovacího linku, který je obsažen v potvrzovacím mailu, který obdržíte po přihlášení na seminář. Neúčast se dá omluvit také telefonicky nebo e-mailem na odboru Výchovy a vzdělávání ČAK v Praze, pokud se to týká semináře organizovaného odborem výchovy a vzdělávání nebo pobočce ČAK v Brně, pokud se jedná o seminář pořádaný pobočkou ČAK v Brně – kontakty viz níže. Místo pořádání je uvedeno u každého semináře v automatickém přihlašovacím systému. Pokud neprovedete odhlášení, bude u Vás evidována neomluvená neúčast.

7. Volitelné semináře

V průběhu trvání právní praxe musíte absolvovat mimo povinných seminářů také volitelné (čl. 10a). Namísto volitelných seminářů můžete absolvovat i vzdělávací akce pořádané Komorou pro advokáty, případně můžete absolvovat vzdělávací akce organizované jinými školícími zařízeními. Zápis těchto seminářů do výkazu Vám provedou pracovníce odboru výchovy a vzdělávání ČAK a pobočky ČAK v Brně na základě doložení potvrzení o absolvování akce.

8. V případě jakýchkoliv dotazů či nejasností kontaktujte odbor výchovy a vzdělávání ČAK v Praze nebo pobočku ČAK v Brně:

odbor výchovy a vzdělávání ČAK v Praze:

Helena Adamová, tel. 273 193 254, e-mail: adamova@cak.cz

pobočka ČAK v Brně:

Mgr. Lenka Danilišín, tel. 513 030 115, e-mail: danilisin@cak.cz