



ČESKÁ ADVOKÁTNÍ KOMORA

Jsem advokátním koncipientem

ČESKÁ ADVOKÁTNÍ KOMORA
KAŇKŮV PALÁC NÁRODNÍ 16
110 00 PRAHA 1

CAK.CZ

Obsah

Výkon právní praxe

06

Povinnosti koncipienta I, II

08

Práva koncipienta

09

Odpovědnost koncipienta

10

Výchova a vzdělávání I, II, III

13

Změna zaměstnavatele
koncipienta v průběhu trvání
právní praxe

14

Překážky v práci a dovolená

15

Přerušení výkonu právní praxe

16

Pozastavení výkonu právní
praxe

17

Vyškrtnutí ze seznamu

Advokátní zkouška

19

Advokátní zkouška

20

Přihláška ke zkoušce

21

Písemná část zkoušky

22

Ústní část zkoušky

23

STEP LIST - Co si pohlídat
před advokátními zkouškami

Úvodní slovo

Vážené kolegyně, vážení kolegové,

gratulujeme Vám k úspěšnému dokončení studia a srdečně Vás vítáme v řadách advokátních koncipientů. K tomu, abyste se stali advokáty, již mnoho nechybí. Nyní je pro Vás nezbytné vykonat řádnou právní praxi a poté úspěšně složit advokátní zkoušku.

Zajímá Vás, co Vás v průběhu právní praxe i advokátní zkoušky čeká? Pak je právě Vám určen tento handbook, jehož cílem je v přehledné a srozumitelné formě shrnout všechny tyto potřebné informace.

Věříme, že tento průvodce Vám bude užitečným pomocníkem po celou dobu Vaší koncipientské praxe.

Ať se Vám daří!

Sekce pro advokátní koncipienty ČAK

Sekce pro advokátní koncipienty

ČAK vnímá koncipienty jako rovnocenné partnery advokátů.

Z toho důvodu představenstvo ČAK iniciovalo vznik **Sekce pro advokátní koncipienty** jako **poradního orgánu**, jehož primárním cílem je zjednodušit a zrychlit předávání informací o tom, co koncipienty a koncipientky trápí, či co by z jejich pohledu mohlo přispět k lepšímu průběhu koncipientské praxe a kvalitnější přípravě budoucí generace advokátů.

Sekce pro advokátní koncipienty formuluje své náměty a činí návrhy představenstvu ČAK k dalšímu využití.



ČÁST I

VÝKON PRÁVNÍ PRAXE

Povinnosti koncipienta I

Základní povinností koncipienta je dbát pokynů školitele a plnit pracovní úkoly.

Zákon o advokacii a stavovské předpisy však koncipientovi ukládají řadu dalších povinností, **k nimž patří především povinnost:**

- jednat v souladu se Zákonem o advokacii a stavovskými předpisy;
- účastnit se vzdělávacích akcí ČAK;
- chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta;
- řídit se pokyny klienta, nejsou-li v rozporu se zákonem;
- v rámci výkonu právní praxe jednat čestně a svědomitě;
- nesnižovat důstojnost advokátního stavu;
- dodržovat pravidla profesní etiky a pravidla soutěže mezi členy ČAK;
- užívat stavovský oděv;
- důstojně reprezentovat ČAK;
- zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se koncipient dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb, nestanoví-li výjimky zákon či stavovský předpis. Důvěrnost těchto informací je nutné zajistit i při využívání technologických nástrojů a nástrojů umělé inteligence;
- využít smírčího řízení před orgány Komory před tím, než koncipient jiného kolegu zažaluje u soudu či v jiném řízení (účelem institutu smírčího řízení je zachování cti a vážnosti advokátního stavu);
- prokazovat se identifikačním průkazem ČAK při výkonu právní praxe;
- všeobecnou poctivostí, ctí, čestným a slušným chováním přispívat k důstojnosti a vážnosti advokátního stavu;
- plnit převzaté závazky.



Povinnosti koncipienta II

- neužít na újmu klienta či pro vlastní prospěch či prospěch třetích osob informací, které koncipient získal o klientovi či od klienta;
- odmítnout splnit pokyn klienta, je-li v rozporu s právním nebo stavovským předpisem;
- řádně a včas informovat klienta o postupu ve věci a poskytnout mu potřebné vysvětlení a podklady tak, aby klient mohl včas zvážit udělení příkazů k dalšímu postupu ve věci;
- jednat s péčí řádného hospodáře při správě převzatých peněz a jiných hodnot;
- neosočovat jiného kolegu a bez vážného důvodu proti němu nezahajovat právní spor;
- nejednat přímo s protistranou klienta, pokud je zastoupena advokátem, bez předchozího souhlasu advokáta protistrany;
- nepodílet se na činnosti třetích osob, které poskytují právní služby, ačkoliv k tomuto nejsou oprávněny, povinnost nepodporovat takovou činnost;
- být v pracovněprávním poměru pouze k jednomu advokátovi;
- zachovávat přísnou mlčenlivost o důvěrných informacích získaných v souvislosti s výkonem právní praxe;
- kontinuálně rozšiřovat své znalosti a osvojovat si zkušenosti potřebné pro výkon advokacie (soustavné studium právních předpisů, ostatních pramenů práva, judikatury a odborné literatury je klíčovou povinností koncipienta);
- informovat školitele o výkonu jiné právní praxe;
- předložit ČAK (na vyžádání) potvrzení o právní praxi;
- vést záznamy o významnějších úkonech právních služeb, kterých se koncipient účastnil nebo při kterých zastupoval advokáta, a to vč. jiné právní praxe;
- nevykonávat výdělečnou činnost, jejíž předmětem je poskytování právních služeb, bez souhlasu advokáta a mimo rámec výkonu právní praxe.

Práva koncipienta

Koncipientovi samozřejmě svědčí i celá řada práv, mezi něž náleží práva individuální i kolektivní povahy.

U práv vyplývajících ze stavovských předpisů je nezbytné zmínit především:

- právo na řádné zajištění pracovních podmínek pro výkon právní praxe;
- právo na přiměřenou mzdu v souladu s právními předpisy;
- právo na neomezenou účast na výchovných akcích ČAK;
- právo na nezbytnou přípravu na advokátní zkoušku v délce alespoň jednoho měsíce (jedná-li se o opakovanou advokátní zkoušku, má koncipient právo na nezbytnou přípravu v délce alespoň dvou týdnů);
- právo na pečlivé vedení a dohled školitele pro získání znalostí a zkušeností;
- právo vykonávat v rámci právní praxe úkoly, které odpovídají dosud získaným znalostem a zkušenostem koncipienta;
- právo vykonat jinou právní praxi u soudu, státního zastupitelství, notáře, patentového zástupce, daňového poradce, tuzemského či zahraničního stálého rozhodčího soudu, jiného tuzemského či zahraničního subjektu či orgánu, je-li to nezbytné pro dosažení účelu právní praxe;
- právo na náhradu nákladů spojených s účastí na výchovných akcích ČAK (vůči školiteli);
- právo na náležité poučení od školitele po ustanovení koncipienta zástupcem pro provedení právních úkonů.



Odpovědnost koncipienta

Právní odpovědnost koncipienta vychází z příslušné právní a/nebo stavovské úpravy občanskoprávní, pracovněprávní, kárné i trestněprávní odpovědnosti.

V pracovněprávním kontextu se sluší připomenout zejména odpovědnost:

- za škodu způsobenou chybným či nesprávným výkonem právní praxe;
- za újmu způsobenou při nikoli řádném výkonu právní praxe.

V rámci výkonu právní praxe je koncipient kárně odpovědný. Kárným proviněním se rozumí závažné či opětovné porušení jakékoli zákonné, stavovské či pracovněprávní povinnosti koncipienta a může mít za následek i vyškrtnutí ze seznamu advokátních koncipientů.

V kontextu trestněprávní odpovědnosti je nutné zmínit alespoň § 347a (TČ maření spravedlnosti), § 348 (TČ padělání a pozměnění veřejné listiny), § 349 (TČ nedovolená výroba a držení pečetidla státní pečeti a úředního razítka) nebo § 350 (TČ padělání a vystavení nepravdivé lékařské zprávy, posudku a nálezu) Trestního zákoníku.

Koncipienta neomlouvá, že jednal dle pokynů advokáta nebo klienta!



Výchova a vzdělávání I

Koncipient vykonává právní praxi, jejímž cílem je získat pod vedením a dohledem školitele znalosti a osvojit si zkušenosti potřebné k výkonu advokacie.

Koncipient je povinen vést v průběhu právní praxe záznamy o významnějších úkonech právní služby, jichž se zúčastnil nebo při kterých zastupoval advokáta. Tyto záznamy koncipient přikládá k žádosti o umožnění vykonání advokátní zkoušky.

Koncipient může advokáta zastoupit při jednotlivých úkonech právní služby, nicméně advokát ho smí pověřit k zastoupení jen při těch úkonech, u nichž lze předpokládat, že je koncipient provede s odbornou péčí a v souladu s právy a povinnostmi, které pro advokáta vyplývají ze zákona a stavovských předpisů.

V řízení smí koncipient zastoupit advokáta **po uplynutí jednoho roku právní praxe** takto:

- v občanskoprávním řízení u krajských soudů jako soudů prvního stupně či jako soudů odvolacích;
- v občanskoprávním řízení u vrchních soudů jako soudů odvolacích;
- ve správním soudnictví u krajských soudů;
- v trestním řízení u krajských soudů jako soudů odvolacích.

V jiných řízeních **smí koncipient advokáta zastoupit nejdříve po třech měsících právní praxe koncipienta**: výjimkou je však správní řízení před správním orgánem druhého stupně, kde smí koncipient advokáta zastoupit **nejdříve po šesti měsících právní praxe**.

Advokát **nesmí vůbec** ustanovit koncipienta svým zástupcem:

- v trestním řízení před krajským soudem jako soudem prvního stupně; to však neplatí, pokud advokát v trestním řízení zastupuje poškozeného;
- ve správním řízení před ústředními orgány státní správy, včetně řízení o opravných prostředcích podaných proti rozhodnutím těchto orgánů;
- v řízení před vrchním soudem (s výjimkou shora zmíněných případů);
- v řízení před Nejvyšším soudem a Nejvyšším správním soudem.

Platí přitom, že za ustanovení koncipienta zástupcem advokáta se nepovažuje zastoupení koncipientem za účelem nahlížení do spisů, pořizování výpisů, opisů apod.

Shora uvedenými pravidly nejsou dotčena jiná omezení zastupování advokáta koncipientem tak, jak je stanoví obecně závazné právní předpisy.

Výchova a vzdělávání II

V rámci výkonu právní praxe musí koncipient absolvovat tyto vzdělávací akce: **vstupní školení, povinné a volitelné semináře.**

Počet a zaměření vzdělávacích akcí stanoví stavovský předpis. U koncipienta, který nehodlá vykonat celou právní praxi, stanoví rozsah vzdělávacích akcí předseda ČAK, přičemž takový koncipient je povinen zaslat do jednoho měsíce od zápisu do seznamu ČAK **oznámení viz ZDE.**

Termíny a místo konání akcí se uveřejňují na webu ČAK, přičemž přihlašování na akce probíhá prostřednictvím **automatického přihlašovacího systému viz ZDE.**

Výjezdní vstupní školení musí koncipient absolvovat v prvním roce výkonu právní praxe, přičemž je koncipient oprávněn absolvovat povinné semináře pro první rok, příp. volitelné semináře před účastí na výjezdním vstupním školení.

Povinné semináře musí koncipient absolvovat následovně:

- **v prvním roce výkonu právní praxe:** poskytování právních služeb v oblasti soukromého práva v rozsahu jednoho seminárního dne, obhajoba v trestním řízení v rozsahu jednoho seminárního dne, poskytování právních služeb v oblasti veřejného práva v rozsahu jednoho seminárního dne;
- **ve druhém roce výkonu právní praxe:** poskytování právních služeb v oblasti soukromého práva v rozsahu jednoho seminárního dne, poskytování právních služeb v oblasti veřejného práva v rozsahu jednoho seminárního dne, organizace a správa advokacie, advokátní etika a advokátní dovednosti v rozsahu jednoho seminárního dne;
- **ve třetím roce výkonu právní praxe:** poskytování právních služeb v oblasti soukromého práva v rozsahu jednoho seminárního dne, obhajoba v trestním řízení v rozsahu jednoho seminárního dne, organizace a správa advokacie, advokátní etika a advokátní dovednosti v rozsahu jednoho seminárního dne.

Volitelné semináře musí koncipient absolvovat v průběhu výkonu právní praxe v rozsahu nejméně tří seminárních dnů podle vlastního výběru, a to zejména s ohledem na předpokládané právní obory, v nichž hodlá jako advokát poskytovat právní služby. Namísto volitelných seminářů může ČAK uznat i absolvování vzdělávacích akcí mimo ČAK či vzdělávacích akcí pro advokáty. V obou případech platí, že zaměření těchto náhradních vzdělávacích akcí musí odpovídat zaměření volitelných seminářů.

Výchova a vzdělávání III

Pokud se koncipient na vzdělávací akci přihlásí, ale nebude se moci zúčastnit, musí se včas odhlásit nebo omluvit svou neúčast, protože neomluvená neúčast může být posouzena jako kárné provinění.

Školitel je povinen umožnit koncipientovi účast na povinných vzdělávacích akcích. Účast na vzdělávacích akcích se považuje za výkon práce, a proto má koncipient vůči zaměstnavateli nárok na veškeré s tím spojené požitky dle zákoníku práce a pracovní smlouvy.

Účast na vzdělávacích akcích si koncipient musí nechat zaznamenat do výkazu. Vyplněný výkaz je jednou z povinných příloh k žádosti o umožnění vykonání advokátní zkoušky. **Vzor výkazu** je stanoven stavovským předpisem na webu ČAK a je **dostupný ke stažení ZDE**.



Změna zaměstnavatele koncipienta v průběhu právní praxe

V průběhu právní praxe koncipienta může dojít k situaci, kdy se koncipient z nejrůznějších důvodů rozhodne pro změnu svého zaměstnavatele.

Pokud k takové situaci dojde, je nutné rozlišovat 2 situace:

1) Nový pracovní poměr koncipienta navazuje na předchozí (tuto změnu je nutné oznámit ČAK do 1 týdne od jejího vzniku)

Pokud nový pracovní poměr koncipienta navazuje na předchozí, bude zapotřebí ČAK předložit:

- vyplněný dotazník změn koncipienta dostupný **ZDE**
- kopii dohody o rozvázání pracovního poměru/výpovědi s přechodím zaměstnavatelem
- kopii pracovní smlouvy s novým zaměstnavatelem

2) Nový pracovní poměr koncipienta nenavazuje na předchozí

Pokud pracovní poměr u nového zaměstnavatele nenavazuje na předchozí, bude zapotřebí se mimo jiné nechat vyškrtnout ze seznamu advokátních koncipientů. Proto bude zapotřebí ČAK předložit:

- žádost o vyškrtnutí ze seznamu koncipientů dostupný **ZDE**
- kopii dohody o rozvázání pracovního poměru/výpovědi
- žádost o zápis do seznamu koncipientů + čestné prohlášení dostupné **ZDE**
- výpis z rejstříku trestů
- kopii pracovní smlouvy s novým zaměstnavatelem

Překážky v práci a dovolená



Do doby právní praxe koncipienta se započítávají překážky v práci na jeho straně (typicky se jedná o mateřskou, otcovskou nebo rodičovskou dovolenou, dočasnou pracovní neschopnost, karanténu, ošetřování dítěte mladšího než 10 let) či **omluvená nepřítomnost v práci, a to maximálně v rozsahu 70 pracovních dnů v každém roce trvání právní praxe.**

Do doby právní praxe koncipienta se současně **započítává i dovolená.**

Přerušení výkonu právní praxe



Přerušit výkon právní praxe koncipienta je možné pouze v případě, že u koncipienta **nadále trvá pracovní poměr a zároveň:**

- pobírá peněžitou pomoc v mateřství, nebo
- pobírá rodičovský příspěvek, nebo
- je dlouhodobě v pracovní neschopnosti (pracovní neschopnost za uplynulý rok trvání právní praxe koncipienta trvala déle než 70 pracovních dnů)

O přerušení právní praxe je nutné požádat ČAK – odkaz **ZDE**, lze tak učinit i přes Portál ČAK.

Zánik důvodu pro přerušení je zapotřebí písemně oznámit ČAK prostřednictvím formuláře **ZDE**.

Pozastavení výkonu právní praxe

Koncipient **není oprávněn po dobu pozastavení výkonu právní praxe vykonávat svou právní praxi.**

Po dobu pozastavení výkonu právní praxe však musí nadále trvat pracovní poměr koncipienta u jeho zaměstnavatele.

K pozastavení právní praxe koncipienta může dojít z důvodu, že:

a) koncipient podal žádost ČAK o pozastavení (např. z důvodu zahraniční stáže - v takovém případě musí podat žádost ČAK - odkaz **ZDE**), lze tak učinit i přes Portál ČAK

b) ČAK sám pozastavil právní praxi koncipientovi, protože

- na koncipienta byla podána obžaloba, návrh na schválení dohody o vině a trestu, návrh na potrestání pro úmyslný trestný čin, nebo proti němu bylo pro takový trestný čin zahájeno trestní stíhání a skutečnosti nasvědčují tomu, že byl trestný čin spáchán, ohrožují důvěru v další řádný výkon advokacie v rámci výkonu právní praxe tímto koncipientem
- s koncipientem bylo zahájeno řízení o omezení jeho svéprávnosti
- bylo zahájeno insolvenční řízení, ve kterém se řeší úpadek koncipienta
- to navrhl kárný žalobce u koncipienta, proti kterému bylo zahájeno kárné řízení, a to tehdy pokud skutečnosti nasvědčují tomu, že se koncipient dopustil tak závažného provinění, že další výkon advokacie v rámci právní praxe koncipientem ohrožuje důvěru v řádný výkon advokacie, nebo od zahájení řízení uplynul 1 rok, protože jednání v kárném řízení bylo v této době nejméně 3x odročeno z důvodů na straně kárně obviněného koncipienta
- Koncipient byl vzat do vazby, nebo nastoupil do výkonu trestu odnětí svobody nebo mu byl uložen trest zákazu činnosti v podobě zákazu vykonávat právní praxi koncipienta.

Po zániku důvodu pro pozastavení je třeba takovou skutečnost písemně oznámit ČAK – odkaz **ZDE**.

Vyškrtnutí ze seznamu

Vyškrtnutím ze seznamu advokátních koncipientů **přestává být dotyčný koncipientem.**

K vyškrtnutí může dojít z důvodu, že:

- koncipient přestane splňovat předpoklady pro zápis do seznamu advokátních koncipientů (např. byl omezen ve svéprávnosti)
- koncipient podá žádost o vyškrtnutí ČAK (odkaz **ZDE**), lze tak učinit i přes Portál ČAK
- dojde k zápisu koncipienta do seznamu advokátů
- koncipientovi bude uloženo kárné opatření vyškrtnutí ze seznamu koncipientů (koncipient pak nemůže po dobu 3 let žádat o opětovný zápis do seznamu koncipientů)
- uplyne 6 měsíců po měsíci, ve kterém koncipient úspěšně složil advokátní zkoušku (pokud k vyškrtnutí nedojde z jiných důvodů)
- skončí pracovní poměr k zaměstnavateli



ČÁST II

ADVOKÁTNÍ ZKOUŠKA

Advokátní zkouška

Advokátní zkouška patří mezi nejdůležitější zkoušky právnické kariéry koncipienta.

Období příprav na advokátní zkoušku je mimořádně náročné a vyžaduje především intenzivní studium. Pro úspěšné absolvování advokátní zkoušky musí totiž uchazeč prokázat odpovídající úroveň potřebných znalostí a dovedností.

K úspěšnému absolvování advokátní zkoušky **je nezbytné prokázat jak odpovídající znalosti právních i stavovských předpisů a judikatury, tak i schopnost jejich aplikace na praktických příkladech.**

Pro mnohé koncipienty se tedy sice jedná o zátěžové období intenzivního studia a velkého stresu, které však (složil-li advokátní zkoušku úspěšně) výsledně přináší významný krok na cestě k plnohodnotnému výkonu advokacie.

ADVOKÁTNÍ ZKOUŠKA SE SKLÁDÁ Z ČÁSTÍ:

- A. PÍSEMNÁ ČÁST ADVOKÁTNÍ ZKOUŠKY
- B. ÚSTNÍ ČÁST ADVOKÁTNÍ ZKOUŠKY

ADVOKÁTNÍ ZKOUŠKA SE VYKONÁVÁ V OBORECH:

- a) ústavní a správní právo
- b) trestní právo
- c) občanské, rodinné a pracovní právo
- d) obchodní právo
- e) předpisy upravující poskytování právních služeb

Přihláška ke zkoušce

Přihláška ve formě formuláře na písemnou a ústní část advokátní zkoušky je k dispozici na webu ČAK **ZDE**.

Povinné přílohy k přihlášce:

- vyplněný výkaz o účasti na všech vzdělávacích akcích pro koncipienty do data podání přihlášky
- záznamy o významnějších úkonech právních služeb, kterých se advokátní koncipient zúčastnil nebo při kterých zastupoval advokáta, a to k datu podání přihlášky (pokud byl v této době koncipientem), tzv. koncipientský deník, přičemž tento se vyplňuje do data podání přihlášky, nikoliv do konání advokátních zkoušek
- výpis z rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) – musí být platný ke dni podání přihlášky
- doklad o zaplacení poplatku za vykonání advokátní zkoušky

V případě, kdy uchazeč žádá o uznání jiné právní praxe, doloží k přihlášce zpravidla i potvrzení zaměstnavatele o přesné době trvání této praxe, dále popis příslušné pracovní činnosti a pracovní smlouvu.

Uchazeč, který není koncipientem, taktéž doloží doklad o získání vysokoškolského vzdělání v oboru právo.

Uchazečem o vykonání advokátní zkoušky může být osoba, která splňuje podmínky uvedené v § 5 odst. 1 písm. a) až d) zákona o advokacii:

- svéprávnost
 - získání vysokoškolského vzdělání v oboru právo ve smyslu § 5 odst. 1 písm. b) Zákona o advokacii
 - vykonání alespoň tříleté právní praxe jako advokátní koncipient
 - bezúhonnost.
- Uchazeč může advokátní zkoušku skládat v termínech, které jsou zveřejněny na webu ČAK.
 - **Uchazeč musí splnit tříletou právní praxi nejpozději ke dni konání advokátní zkoušky, což je první den písemné části advokátní zkoušky.**

Veškeré pokyny k advokátním zkouškám naleznete **ZDE**.

Písemná část zkoušky

- Písemná část zkoušky se koná **ve třech po sobě jdoucích dnech**.
- Ústní část zkoušky uchazeč skládá u 5členné komise, jejíž složení se uchazeč dozví v pozvánce. Pozvánka se zasílá nejpozději 4 týdny před písemnou částí advokátní zkoušky, a to na e-mailovou adresu uvedenou v přihlášce.
- **Písemná část zkoušky** spočívá ve vypracování písemné práce dle zadání zkušební komise. Uchazeč je povinen vypracovat písemnou práci samostatně. Písemnou část advokátní zkoušky uchazeč vykonává na elektronickém zařízení určeném Komorou, na němž je uchazeči k dispozici **system ASPI**. Lze však využít i pomůcky v listinné podobě, a to sbírky právních a jiných předpisů, sbírky soudních nebo jiných rozhodnutí a časopiseckou nebo knižní právní literaturu.
- **Doba trvání písemné části zkoušky je nejvýše 6 hodin.** Po uplynutí této lhůty je uchazeč povinen zpracovanou písemnou práci odevzdat (vytiskne ji dle instrukcí uvedených v manuálu). Před odevzdáním se uchazeči doporučuje vytisknutou verzi vyfotit. O výsledku písemné části advokátní zkoušky je uchazeč vyrozuměn v rámci ústní části advokátní zkoušky.
- Písemná část zkoušky je neveřejná.

PÍSEMNÁ ČÁST ADVOKÁTNÍ ZKOUŠKY SE SKLÁDÁ NÁSLEDOVNĚ:

1. DEN – TRESTNÍ PRÁVO
2. DEN – OBČANSKÉ, RODINNÉ A PRACOVNÍ PRÁVO
3. DEN – OBCHODNÍ PRÁVO

Ústní část zkoušky

- Ústní části advokátní zkoušky se může zúčastnit **pouze ten, kdo absolvoval písemnou část advokátní zkoušky**. Ústní část zkoušky je zaměřena zejména na ověření schopností uchazeče aplikovat při výkonu advokacie právní či jiné předpisy.
- Ústní část se skládá ze všech **5 oborů**. **Doba trvání ústní části zkoušky** každého uchazeče nemá přesáhnout **90 minut**.
- Ústní část zkoušky je veřejná a jsou zkoušeni vždy max. **dva uchazeči**.
- Výsledek bude sdělen bezprostředně po neveřejné poradě senátu po vykonání ústní části advokátní zkoušky.
- Výsledek písemné a ústní části advokátní zkoušky se hodnotí prospěchovými stupni:
 - **prospěl výtečně** - uchazeč prospěje výtečně v případě, kdy je hodnocen prospěchovým stupněm "prospěl výtečně" alespoň ze 4 oborů
 - **prospěl**
 - **neprospěl**

Tzv. malá oprava

- V případě, kdy je uchazeč u nejvýše dvou oborů hodnocen prospěchovým stupněm "neprospěl", je oprávněn podat písemnou žádost o její opakování. Uchazeč opakuje pouze ten obor, v němž neuspěl. V případě, že se u daného oboru zkouška skládá také z písemné části, je uchazeč povinen opakovat i písemnou část.

Neprospěl ze tří a více oborů

- V případě, že uchazeč neprospěl ze tří a více oborů, je oprávněn absolvovat advokátní zkoušku až po 6 měsících ode dne neúspěchu při ústní části advokátní zkoušky.

STEP LIST

Co si pohlídat před advokátními zkouškami



Domluv se školitelem termín AZ

Naplánovat termín zkoušek se školitelem pomůže sladit přípravu s pracovním vytížením. Školitel je povinen ti poskytnout **alespoň jeden měsíc volna na přípravu k advokátní zkoušce**. V případě opakované zkoušky jsou to **alespoň dva týdny**.



Připrav si všechny potřebné přílohy žádosti

- ✓ Výkaz o účasti na všech vzdělávacích akcích pro koncipienty a koncipientův deník
- ✓ Výpis z rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce)
- ✓ V případě žádosti o uznání JPP, podklady k tomu určené
- ✓ Doklad o úhradě poplatku za advokátní zkoušku



Podej přihlášku k písemné a ústní části AZ

Podej žádost o zápis spolu s přílohami jedním z těchto způsobů:

 /  Poštou / Osobně: **na Odbor výchovy a vzdělání, Národní 16, 110 00 Praha 1**

 Datovou schránkou: ID **n69admd**

 E-mailem s uznávaným el. podpisem: **epodatelna@cak.cz**



Počkej až ti přijde pozvánka na AZ

Pozvánka se zasílá nejpozději 4 týdny před písemnou částí advokátní zkoušky, a to na e-mailovou adresu uvedenou v přihlášce. Přijetí pozvánky je třeba potvrdit, přičemž stačí do e-mailu jako odpověď napsat: "Potvrzuji přijetí pozvánky". V opačném případě s účastí uchazeče ČAK nepočítá.



ČESKÁ ADVOKÁTNÍ KOMORA

Děkujeme!