



Výzva k podání nabídky – podmínky výběrového řízení

vypracovaná jako podklad pro podání nabídek navrhovatelů v rámci výběrového řízení ve smyslu článku 65 organizačního řádu České advokátní komory (usnesení č. 3/1999 Věstníku České advokátní komory v platném znění)

1. Identifikační údaje vyhlašovatele

Název vyhlašovatele:	Česká advokátní komora
IČO/DIČ vyhlašovatele:	66000777 / CZ66000777
Sídlo vyhlašovatele:	Národní 118/16, 110 00 Praha
Oprávněný zástupce vyhlašovatele:	JUDr. Robert Němec, LL.M., předseda
Kontaktní osoba vyhlašovatele:	Mgr. Miroslava Sedláčková (sedlackova@cak.cz)
Konzultant ve věcech projektových:	Ing. arch. Vojtěch Večeře (vecere@modarchitekti.cz)

2. Název předmětu plnění

2.1. Interiérové řešení prostor České advokátní komory v rekonstruovaném paláci Dunaj

3. Výzva k podání nabídky

- 3.1. Vyhlašovatel tímto vyhlašuje výběrové řízení o nejvhodnější nabídku (dále též „**soutěž**“) všem dodavatelům (dále též „**navrhovatelé**“), kteří mají zájem se soutěže zúčastnit a splňují dále uvedené požadavky. Vyhlašovatel není zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- 3.2. Navrhovatelé podají svou nabídku ve stanovené lhůtě a místě formou návrhu.
- 3.3. Nabídka bude sestavena způsobem stanoveným dále. Pokud nabídka nebude obsahovat dokumenty stanovené v této výzvě, je vyhlašovatel oprávněn nabídku odmítnout.
- 3.4. Vyhlašovatel je povinen dodržovat zásady rovného a poctivého přístupu ke všem podaným nabídkám.
- 3.5. Vyhlašovatel umožňuje využití subdodavatelů. Navrhovatel ve své nabídce předloží seznam subdodavatelů, které dostatečně identifikuje, a uvede, kterou část předmětu plnění bude každý ze subdodavatelů plnit.
- 3.6. Vyhlašovatel může soutěžní podmínky měnit bez povinnosti prodlužovat lhůtu pro podání nabídek, a to nejpozději deset pracovních dnů před konečným termínem pro podání nabídek.



V případě změny soutěžních podmínek vyhrašvatel tuto změnu zveřejní stejným způsobem, kterým uveřejnil tyto soutěžní podmínky.

- 3.7. Navrhovatelé jsou oprávněni vznášet k soutěžním podmínkám dotazy, a to nejpozději do 23:59 hodin šestého pracovního dne před uplynutím lhůty pro podání nabídek uvedené v článku 4.1. této výzvy. Na později podané dotazy nebude vyhrašvatel brát zřetel, nebude na ně odpovídat ani je jinak zohledňovat v rámci vyhlášené soutěže.
- 3.8. Na základě písemného dotazu k soutěžním podmínkám poskytne vyhrašvatel navrhovateli vysvětlení soutěžních podmínek, a to nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne doručení dotazu na e-mailovou adresu sedlackova@cak.cz. Tato vysvětlení soutěžních podmínek, včetně přesného znění dotazu, poskytne vyhrašvatel rovněž všem ostatním navrhovatelům, kteří ke dni vysvětlení soutěžních podmínek podali nabídku do soutěže. Vysvětlení soutěžních podmínek budou zasílána e-mailem na kontaktní e-mail navrhovatelů a zveřejněna na internetových stránkách <https://www.cak.cz/>.
- 3.9. Vyhrašvatel vybere nejvhodnější nabídku do 30 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek uvedené v článku 4.1. této výzvy. Vyhrašvatel oznámí výsledek soutěže na internetových stránkách <https://www.cak.cz/> do deseti dnů po rozhodnutí vyhrašvatele o výsledku soutěže. S vybraným navrhovatelem bude bez zbytečného odkladu po vyhlášení výsledků soutěže uzavřena smlouva obsahující náležitosti dle těchto podmínek.
- 3.10. Proti rozhodnutí vyhrašvatele o výběru nejvhodnější nabídky není přípustný opravný prostředek.
- 3.11. Vyhrašvatel si vyhrazuje možnost odmítnout bez uvedení důvodu všechny podané nabídky prostřednictvím zveřejnění na internetových stránkách <https://www.cak.cz/>.
- 3.12. Vyhrašvatel si vyhrazuje možnost soutěž bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uplynutí lhůty pro podání nabídek uvedené v článku 4.1. této výzvy.
- 3.13. Navrhovatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v soutěži.
- 3.14. Vyhrašvatel si vyhrazuje právo nevracet navrhovatelům předložené návrhy ani jejich části.
- 3.15. Aktuální znění těchto soutěžních podmínek a případné další informace jsou dostupné na internetových stránkách <https://www.cak.cz/>.

4. Předání nabídkové dokumentace

Datum

- 4.1. Lhůta pro podání nabídek končí 20. ledna 2023 ve 12:00 hodin.



Místo

- 4.2. Originál nabídky v uzavřené obálce je nutné ve lhůtě uvedené v článku 4.1. této výzvy doručit do podatelny České advokátní komory na adrese Národní 118/16, 110 00 Praha 1 s označením **„Interiérové řešení prostor České advokátní komory v rekonstruovaném paláci Dunaj“** v jednom tištěném vyhotovení a v jednom vyhotovení elektronicky. Tištěná verze musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat za navrhovatele.

Obsah

- 4.3. Uzavřená obálka s nabídkou musí minimálně obsahovat všechny přílohy uvedené v bodu 4.4. této výzvy. Vzorčky dle bodu 7. této výzvy mohou být předány odděleně mimo obálku, avšak rovněž ve lhůtě uvedené v článku 4.1. této výzvy.
- 4.4. Členění nabídkové dokumentace:
- I. Obsah nabídky
 - II. Krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat za navrhovatele
 - III. Oceněné výkazy výměr vč. eventuálního doplnění
 - IV. Připomínky ke Smlouvě o dílo
 - V. Fotografie zhotovených prototypů
 - VI. Údaje o pojištění uchazeče
 - VII. Časový plán výstavby (harmonogram)
 - VIII. Plán zajištění jakosti
 - IX. Informace o navrhovateli a jeho statutárních orgánech
 - X. Prokázání způsobilosti účastníka navrhovatele dle bodu 5 této výzvy
 - XI. Seznam uvažovaných hlavních subdodavatelů
 - XII. Prokázání profesní způsobilosti subdodavatelů dle bodu 6 této výzvy

Platnost

- 4.5. V nabídce musí být jasně vyznačena doba její platnosti.

5. Prokázání základní způsobilosti navrhovatele

- 5.1. Podmínkou účasti ve výběrovém řízení je současné splnění všech těchto podmínek:
- 5.1.1. alespoň 1 realizace fit-outů kanceláří v posledních 5 letech;



5.1.2. minimálně 1 realizace do prostor s certifikacemi budov LEED a WELL.

6. Prokázání profesní způsobilosti subdodavatelů (součást prokázání základní způsobilosti)

6.1. S ohledem na požadovanou kvalitu pracovního prostředí (požadavky na kvalitní a trvanlivé vybavení a konstrukce) požaduje vyhlášovatel prokázání kvalifikace vybraných subdodavatelů:

6.1.1. reference subdodavatele akustických opatření: v posledních 5 letech realizoval nejméně čtyři obdobná plnění v minimální hodnotě 1 milion Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH) minimálně jedna realizována obdobnou technologií předepjatých textilních akustických podhledů;

6.1.2. z důvodu dosažení kvalitních prostorových akustických vlastností požaduje vyhlášovatel účast subdodavatele s autorizací nebo autorizovaného technika v oboru technika prostředí staveb – vytápění a vzduchotechnika;

6.1.3. reference subdodavatele atypických truhlářských výrobků: v posledních 5 letech realizoval minimálně tři projekty kancelářských prostor.

7. Doporučený postup v případě záměn

7.1. V případě, že uvažované výrobky a materiály budou odlišné od referenčních výrobků, požaduje vyhlášovatel doložení vzorků jednotlivých materiálů a výrobků včetně certifikátů / technických listů deklarujících splnění požadovaných parametrů, jedná se především o (nikoliv výlučně):

7.1.1. povrchy podlah a stěn (přírodní linoleum, koberce, dlažby, obklady) – veškeré povrchy viz. D.1.1.11 Tabulka povrchů;

7.1.2. použité akustické prvky (frézovaný akustický obklad AO-P, napínaný podhled AP-N a AP-S, akustické rezonátory AP-NFR);

7.1.3. textilní stínící rolety, záclony a zatemňovací závěsy viz. D.1.1.15 tabulka ostatních výrobků;

7.1.4. betonová umyvadla vhodná pro použití v komerčních prostorech, doloženo prohlášením o vlastnostech, certifikace k impregnačním látkám viz D.1.1.13 Tabulka standardu sanity;

7.1.5. vzorek 1 ks kancelářské řadové židle, 1 ks kancelářské židle vedoucích odborů a 1ks základní konferenční židle splňující požadavky dle D.1.1.17 tabulka typového nábytku;

7.1.6. taburety a pohovky v lobby typové nebo tvarově odvozené od typových požadujeme doložit vzorkem použité látky a technickým listem typové pohovky, který prokáže splnění požadavků na umístění v kancelářských prostorech (tvrdost sedáku, otěřuvzdornost, pevnost a udržovatelnost použitých látek v administrativním provozu);



- 7.2. prvky z D.1.1.12 Tabulka a výkresy nábytku – taburet 201.3/NA(2ks), 206.3/NA, 302.4/NA, 320.3, pohovka velká 206.2/NA, 201.2/NA, 320.2/NA a pohovka malá 302.2.
- 7.3. V případě záměny referenčních svítidel (zajišťující normové osvětlení) je potřeba doložit vlastním výpočtem osvětlení dle ČSN EN 12464-1 a technickým listem deklarací splnění základních parametrů (vzhled, tvar, materiál a technické parametry). Bude také přihlédnuto k parametrům ovlivňujícím kvalitu pracovního prostředí, energetickou náročnost a životnost svítidel (např. záruka 5 let, index pulzace < 5 %, hliníkový kryt svítidel, maximalizace světelných parametrů 100-110 lm/W, životnost LED čipů min. 50000 hodin, mikroprismatický sendvičový kryt zabraňující oslnění (UGR pod 19).

8. Vybrané prototypy dle přiložených výkresů

- 8.1. Sestava 3 sklopných sedadel se stolky v aule v měřítku 1:1.
- 8.2. Vzorový výsek zaobleného truhlářského obkladu stěny lobby s vloženou vestavěnou skříní v měřítku 1:1 v rozsahu dle přiloženého výkresu.
- 8.3. Prototypy uvedené v člancích 8.1. a 8.2. této výzvy budou ke dni podání nabídky umístěné v prostorách v hlavním městě Praze, kde si budou moci zástupci vyhlášovatele prototypy po předchozí dohodě s navrhovatelem prohlédnout a vyzkoušet.

9. Provedení nabídkové dokumentace

- 9.1. Případné připomínky k návrhu Smlouvy o dílo, projektové dokumentaci, výkazu výměr nebo jiné části zadávací dokumentace uvede navrhovatel v samostatné příloze nabídky s konkrétním odůvodněním každé připomínky.
- 9.2. Na případné rozdíly v údajích obsažených ve více částech zadávací dokumentace je navrhovatel povinen upozornit a popsat je v samostatné příloze nabídky.
- 9.3. Veškeré ceny budou uvedeny bez DPH.
- 9.4. Nabídka musí být v souladu se všemi částmi zadávací dokumentace.

10. Cenová nabídka

- 10.1. Navrhovatel uvede cenu u všech položek uvedených ve výkazu výměr. Jakákoliv neocenená položka bude považována za započítanou do celkové ceny.
- 10.2. Nabízená cena musí zahrnovat veškeré faktory uvedené v kterékoliv části zadávací dokumentace, zejména údaje obsažené v návrhu Smlouvy o dílo, ve stavebních povoleních a v celé projektové dokumentaci.



- 10.3. Veškeré množstevní údaje uvedené v zadávací dokumentaci jsou informativní, a tyto údaje nebudou tvořit součást smlouvy. Je v plné odpovědnosti navrhovatele přesvědčit se o úplnosti oceněných výkazů výměr a o správnosti uvedených množstevních údajů. V případě, že bude mít navrhovatel za to, že je nutné provést úpravu těchto množstevních údajů, uvede to do listů oceněných výkazů výměr. Pokud bude navrhovatel považovat za nutné vložit do výkazu výměr novou položku, tuto položku vloží do příslušné kapitoly a výrazně označí.
- 10.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací od podpisu Smlouvy o dílo po splnění veškerých podmínek Smlouvy o dílo včetně nákladů na koordinaci (včetně koordinace přímých dodávek vyhlášovatele), dále služby a výkony, které jsou potřebné trvale nebo dočasně k zahájení, dokončení a předání předmětu smlouvy, k jeho kolaudaci a uvedení do řádného provozu, dodávku ručních hasicích přístrojů podle požární zprávy, atesty, prohlášení o shodě, příslušné zkoušky sítí za účasti vyhlášovatele, měření a zkoušky potřebné ke kolaudačnímu a předávacímu řízení, odstranění vad a nedodělků, úklid do doby předání díla, předání dokladů nutných ke kolaudaci, revizní knihy, plány údržby aj.
- 10.5. Dále bude v ceně zahrnuto zajištění a předání dokumentace skutečného stavu.
- 10.6. V nabídkové ceně budou zahrnuty i náklady na zajištění nutné dodavatelské dokumentace.
- 10.7. Celková cena nabídky a všechny ceny obsažené v cenovém dokumentu musí být neměnné po celou dobu realizace předmětu plnění uvedeného v článku 2.1. této výzvy. Vyhlášovatel nepřijme žádné požadavky na zvýšení ceny kromě víceprací objednaných a vzájemně cenově odsouhlasených v průběhu výstavby nad rámec prací daný kompletní zadávací dokumentací. Kalkulované ceny objednaných víceprací musí být stejné nebo nižší než jednotkové ceny obsažené v cenové nabídce.
- 10.8. Pro všechny položky výkazu výměr platí, že rozhodujícím dokumentem pro stanovení jejich množstevních a kvalitativních údajů, a tudíž i pro jejich ocenění je projektová dokumentace zpracovaná sdružením ATELIER, s.r.o. + MÓD ARCHITEKTI s.r.o., která je součástí zadávací dokumentace.
- 10.9. V popisu stavebních materiálů u jednotlivých stavebních objektů jsou uvedeny vždy jen hlavní stavební materiály, které prvek, konstrukci nebo její část charakterizují. V nabídce je však nutno uvažovat se všemi doplňkovými, pomocnými a nezbytnými materiály, jejichž použití vyplývá z příslušných technologických předpisů pro provádění jednotlivých částí staveb tak, aby byl zachován požadavek na dokonalou funkci, vzhled, kvalitu, životnost, bezpečnost a trvanlivost těchto jednotlivých částí konstrukce i konstrukce jako celku (např. vyrovnávací potěry, penetrace, spárování, úpravy povrchů, dilatace a jejich výplně, úpravy pracovních spár, těsnění a ucpávky při průchodu vedení požární dělicí stěnou, resp. požárními úseky, těsnění kolem prostupů stropy apod.)
- 10.10. Navrhovatel je povinen prostudovat podrobně předloženou projektovou dokumentaci. Pokud navrhovatel na základě svých odborných zkušeností zjistí, že v projektové dokumentaci není



některá činnost či položka nutná pro dokončení díla uvedena, je povinen ji do nabídky doplnit, včetně ocenění. Pozdější připomínky a požadavky na vícepráce nebudou akceptovány.

- 10.11. Součty po jednotlivých částech oceněného výkazu výměr přenesse navrhovatel do Rekapitulace stavebních nákladů formuláře nabídky. Do Rekapitulačního listu formuláře za přípravu stavby zahrne i veškeré ostatní náklady vyplývající ze Smlouvy o dílo jako např. náklady na pojištění, prováděcí záruku atd.
- 10.12. Položkové ceny budou použity i pro ocenění možných změn proti zadávací dokumentaci ve fázi realizace akce.

11. Harmonogram výstavby

- 11.1. Časový plán výstavby, který je povinnou součástí nabídkové dokumentace, bude zpracován podle stavebních objektů a hlavních činností.
- 11.2. Očekávaný termín převzetí staveniště je 8. ledna 2024. Podle postupu prací na rekonstrukci paláce Dunaj může být staveniště k dispozici dříve. Navrhovatel v nabídce uvede, kdy nejdříve by v takovém případě byl schopen zahájit práce na předmětu plnění.

12. Pohovory

- 12.1. Po úvodním posouzení a analýze jednotlivých nabídek může vyhlášovatel uspořádat pohovory s jednotlivými navrhovateli za účelem upřesnění informací obsažených v jednotlivých nabídkách a zodpovězení dalších případných otázek.
- 12.2. Místo a čas těchto schůzek vyhlášovatel oznámí alespoň tři pracovní dny předem.

13. Uzavření smlouvy

- 13.1. K uzavření příslušné smlouvy dochází teprve nalezením výslovné a úplné shody smluvních stran na všech jejích náležitostech. Smlouva musí být uzavřena v písemné formě osobami k tomu oprávněnými. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo ukončit jednání o uzavření smlouvy kdykoliv, a to z jakéhokoliv důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Toto jeho jednání nelze považovat za nepoctivé ve smyslu ustanovení § 1729 občanského zákoníku.
- 13.2. Po skončení vyjednávání o Smlouvě o dílo bude tento proces završen jejím formálním podpisem s vybraným navrhovatelem. Ostatní navrhovatelé budou informováni následně.
- 13.3. Vyhlášovatel není vázán poskytovat jakékoliv objasňující informace o důvodech, které vedly k výběru nejvhodnější nabídky.

14. Další všeobecné požadavky

- 14.1. Pokud vyhlášovatel neobdrží spolu s nabídkou komentář ke Smlouvě o dílo, předpokládá se, že uchazeč souhlasí s navrhovanou verzí.



14.2. Při přípravě nabídky musí být respektovány a uvažovány veškeré obecné požadavky na výstavbu, související platné české normy, vyhlášky a předpisy platné v době provádění díla.

15. Otevírání a hodnocení nabídek

15.1. Nabídky otevře a vyhodnotí komise, kterou jmenovalo představenstvo České advokátní komory na své schůzi 10. října 2022. Složení komise může být do konce lhůty uvedené v článku 4.1. této výzvy ze závažných důvodů změněno usnesením představenstva České advokátní komory.

15.2. Otevírání obálek je neveřejné.

15.3. Komise o výsledku své činnosti vyrozumí vyhlašovatele.

16. Přílohy

- a) Nevyplněný formulář Krycí list nabídky
- b) Dohoda o mlčenlivosti
- c) Výkaz výměr
- d) Popis certifikací LEED a WELL

Po podpisu dohody o mlčenlivosti:

- e) Dokumentace pro provádění stavby vypracovaná sdružením ATELIER 4, s.r.o. a MÓD ARCHITEKTI s.r.o.
- f) Prototyp zaoblených dvířek – výkres
- g) Prototyp sklopných sedadel – výkres
- h) Návrh smlouvy o dílo