***Česká advokátní komora vás zve na kurz***

***pro advokáty a advokátní koncipienty,***

***který se uskuteční***

***v úterý 20. listopadu 2012 v paláci Dunaj v Praze 1,***

***Národní 10 (vchod z Voršilské ul. č. 14) od 13.00 do 16.00 hodin.***

**Název kurzu:** ***“Adobe Acrobat pro efektivní využití PDF v advokátních kancelářích”***

*** ***

******

**Obsah kurzu:**:Na kurzu se účastníci naučí základní práci s PDF v programu Adobe Acrobat, seznámí se s rozdíly mezi programy Acrobat a Reader, a získají inspirativní doporučení, jak s výhodou využívat PDF a Acrobat pro zjednodušení práce, zefektivnění komunikace, výměnu a sdílení dokumentů

**Program kurzu:**

1. Co je PDF a jak lze tento elektronický dokumentový formát využívat, normy PDF
2. Adobe Acrobat XI
	1. Seznámení s uživatelským rozhraním a hlavními funkcemi programu
	2. Rozdíl mezi Reader a Acrobat
3. Základní tvorba PDF
	1. MS Word a Acrobat XI
	2. Tisk do PDF
	3. Skenování papírových dokumentů do PDF
4. Elektronické podpisy
	1. Zavedení certifikátů do programu Acrobat
	2. Tvorba vizuální formy elektronického podpisu
	3. Podepisování a certifikování PDF dokumentů, vícenásobné podpisy
	4. Ověřování podepsaných přijatých dokumentů
5. Dotazy a odpovědi k první části
6. Rozšířené možnosti využívání PDF a Acrobat
	1. Převod různých typů zdrojových dokumentů do PDF - webové stránky, schránka, e-mail
	2. Spojování dokumentů
	3. Rozšířená práce s PDF - poznámky, komentáře do PDF, psací stroj, editace PDF v Adobe Acrobat XI, převod PDF do MS Office
7. Dotazy a odpovědi k druhé části

**Lektor :**

***Ing. Miroslav Čulík, Certifikovaný školitel software Adobe, Amos Software, s.r.o.***

**Místo konání kurz*: palác Dunaj, Praha 1, Národní 10***

 ***(vchod z Voršilské ulice 14)***

**Číslo kurzu: *41253***

**Cena za kurz : *účast ZDARMA !!***

**Uzávěrka kurzu: *16.11.2012*** *(po tomto datu nás kontaktujte telefonicky)*

***Časový rozvrh kurzu:***

12.30 – 13.00 Prezence

13.00 – 14.30 Kurz

14.30 – 15.00 Přestávka

15.00 – 16.00 Kurz

***Organizační pokyny a informace pro účastníky:***

1. Zájemci o účast na této akci, nechť vyplní a zašlou **přihlášku, kterou naleznou na** [**www.cak.cz**](http://www.cak.cz/)**,** levé menu dole pod názvem Vzdělávací akce ČAK u každého semináře.Přihlášku zasílejte **e-mailem** na adresu **seminare@cak.cz** nebo poštou na adresu Česká advokátní komora, Národní 16, Praha 1, 110 00.

2. Doporučujeme účastníkům, aby si přinesli vlastní počítač (notebook) s instalovaným programem Adobe Acrobat XI Standard nebo Professional (pozor, nejde o zdarma dostupný Adobe Reader, ale o placený program s mnoha funkcemi pro práci s PDF), který mohou díky spolupráci ČAK a Adobe zakoupit v rámci speciálních cenových podmínek – více na [www.adobeacrobat.cz/advokati/](http://www.adobeacrobat.cz/advokati/) nebo si mohou instalovat 30ti denní zkušební verzi zdarma z <http://www.adobe.com/cfusion/tdrc/index.cfm?product=acrobat_pro&loc=cz>

3. Zkušební verze bude k dispozici pro instalaci také na školení. Žádáme ty účastníky, kteří si budou chtít program Acrobat XI instalovat až na místě, aby se dostavili kolem 12:30, aby instalací nezdržovali ostatní účastníky. Program je dostupný jak pro počítače s MS Windows tak počítače Apple

4. Účast na seminář pro advokáty, advokátní koncipienty a zaměstnance advokátů je **zdarma.**

5. Vzdělávací akce ČAK jsou určeny pro advokáty, zaměstnance advokátů a advokátních kanceláří a ČAK. Účast jiných osob není možná.

6. Osvědčení o účasti na kurzu ČAK účastníkům nevydává.

7. Účastníci budou evidováni podle pořadí doručených přihlášek, účastníkům přihlášeným e-mailem zašleme potvrzení o doručení. Účastníky, kteří z kapacitních důvodů nebudou zařazeni na kurz, e-mailem informujeme a nabídneme jim náhradní termín, popř. zrušení přihlášky.

8. Vyplněním a zasláním přihlášky souhlasí účastník s podmínkami zde uvedenými.

9. Sál je klimatizován. Prosíme všechny o včasný příchod, pozdním příchodem rušíte lektora a ostatní přítomné. K dispozici je automat na kávu.

10.Telefonické informace na tel.č. 224 951 778 – M. Knížová.



Těšíme se na setkání s Vámi.

 **Mgr. Olga Šenfeldová**

 **vedoucí odboru výchovy a vzdělávání ČAK**